

**COMUNA SLOBOZIA**  
**JUDEȚUL ARGEȘ**

**Nr. 3819 / 19.08.2024**

**Aprobat,**  
**Primar,**  
**FUNIE PETRE**

**ANUNȚ PUBLICITAR**

**Execuție lucrări pentru obiectivul de investiții:**  
**„Modernizarea sistemului de iluminat public în Comuna Slobozia, Județul Argeș”**

**1. Date privind autoritatea contractantă**

**Denumire oficială:** Com. Slobozia  
**Adresa:** Strada Constantin Brâncoveanu, nr. 1, Com. Slobozia, jud. Argeș, România  
**Cod poștal:** 117660  
**Cod fiscal:** 4544013  
**E-mail:** primaria.slobozia@yahoo.ro  
**Telefon:** +40 248698002  
**Fax:** +40 248698002  
**Punct de contact:** FUNIE PETRE (Primarul comunei Slobozia)

**Tipul autorității contractante:** Autoritate regională sau locală  
**Activitate principală:** Servicii generale ale administrațiilor publice

**2. Obiectul achiziției**

În temeiul prevederilor Art. 7, alin. (5) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice:

*În cazul achiziției directe, autoritatea contractantă:*

*a) are obligația de a utiliza catalogul electronic pus la dispoziție de SEAP sau de a publica un anunț într-o secțiune dedicată a website-ului propriu sau al SEAP, însoțit de descrierea produselor, serviciilor sau a lucrărilor care urmează a fi achiziționate, pentru achizițiile a căror valoare estimată este mai mare de 200.000 lei, fără TVA, pentru produse și servicii, respectiv 560.000 lei, fără TVA, pentru lucrări;*

Autoritatea Contractantă, Comuna Slobozia, județul Argeș, cu sediul în Strada Constantin Brâncoveanu, nr. 1, Com. Slobozia, jud. Argeș, tel: +40248698002, e-mail: primaria.slobozia@yahoo.ro, vă aduce la cunoștință că intenționează să contracteze ACHIZIȚIA de **Execuție lucrări pentru obiectivul de investiții: „Modernizarea sistemului de iluminat public în Comuna Slobozia, Județul Argeș”**

Tip anunț: achiziție directă prin publicarea unui anunț publicitar.

Ofertantul declarat câștigător va publica în propriul catalog SEAP lucrarea cu denumirea **Execuție lucrări pentru obiectivul de investiții: „Modernizarea sistemului de iluminat public în Comuna Slobozia, Județul Argeș”**, iar autoritatea contractantă va finaliza procedura prin achiziția produsului din catalogul SEAP al ofertantului declarat câștigător.

### **Particularitățile achiziției:**

**Tipul contractului:** Execuție lucrări.

Cod CPV:

45316110-9 – Instalare de echipament de iluminare stradală (Rev. 2)

45310000-3 – Lucrări de instalații electrice (Rev. 2)

34928530-2 – Lămpi de iluminat stradal (Rev. 2)

**Sursa de finanțare:** AFM + buget local.

**Criteriul de atribuire:** prețul cel mai scăzut.

Moneda în care se transmite oferta de preț: RON

**Termen limită de depunere a ofertei:** 23.08.2024, ora 12:00.

**Data de deschidere a ofertelor:** 23.08.2024, ora 13:00.

**Modalitatea de transmitere a ofertei:** Ofertele pot fi transmise la adresa de e-mail [primaria.slobozia@yahoo.ro](mailto:primaria.slobozia@yahoo.ro) cu semnătură electronică sau direct la sediul Primăriei Slobozia în original (plic sigilat) până la data și ora limită depunere ofertă, ulterior urmând ca ofertantul declarat câștigător să publice oferta în catalogul SEAP.

Operatorii economici care intenționează să depună oferta vor transmite o scrisoare de intenție la adresa de e-mail: [primaria.slobozia@yahoo.ro](mailto:primaria.slobozia@yahoo.ro), precizând o adresă de e-mail care va fi utilizată în vederea transmiterii eventualelor răspunsuri la clarificările solicitate de operatorii economici, precum și a eventualelor notificări/înștiințări.

### **3. Modalitatea de atribuire**

#### **3.1.Determinarea și justificarea valorii estimate**

Conform PT elaborat de S.C. CRISBO COMPANY S.R.L., privind realizarea obiectivului **Execuție lucrări pentru obiectivul de investiții: „Modernizarea sistemului de iluminat public în Comuna Slobozia, Județul Argeș”** sumele estimate sunt următoarele:

Nr. crt.	Denumire capitole și subcapitole de cheltuieli	Valoare fără TVA
<b>CAPITOLUL 4 Cheltuieli pentru investiția de bază</b>		
<b>4.1</b>	Construcții și instalații	380.942,50
<b>4.2</b>	Montaj utilaje și echipamente tehnologice și funcționale	38.811,76
<b>4.3</b>	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj	407.900
<b>4.6</b>	Active necorporale	35.000,00
<b>CAPITOLUL 5 Alte cheltuieli</b>		
<b>5.1.1.</b>	Cheltuieli aferente organizării de șantier	0,00
<b>TOTAL</b>		<b>862.654,26</b>



Valorile nu conțin TVA.

Din estimările proiectantului S.C. CRISBO COMPANY S.R.L. rezultă că valoarea estimată a contractului de achiziție publică este de **862.654,26 lei** (fără TVA).

### **3.2. Alegerea și justificarea procedurii de atribuire**

#### **Tipul procedurii alese:**

Achiziție directă prin publicarea unui anunț publicitar.

#### Justificare:

Conform Art. 7, alin. (5) din Legea nr. 98 / 2016 privind achizițiile publice prevede următoarele:

*Autoritatea contractantă are dreptul de a achiziționa direct produse sau servicii în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică de 270.120 lei, respectiv lucrări, în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică de 900.400 lei.*

Conform art. 7, alin. (7) din Legea nr. 98 / 2016 privind achizițiile publice prevede următoarele:

*În cazul achiziției directe, autoritatea contractantă:*

*a) are obligația de a utiliza catalogul electronic pus la dispoziție de SEAP sau de a publica un anunț într-o secțiune dedicată a website-ului propriu sau al SEAP, însoțit de descrierea produselor, serviciilor sau a lucrărilor care urmează a fi achiziționate, pentru achizițiile a căror valoare estimată este mai mare de 200.000 lei, fără TVA, pentru produse și servicii, respectiv **560.000 lei, fără TVA, pentru lucrări;***

**Durata contractului: 12 luni (durata execuției lucrărilor conform Proiectului tehnic)**

#### **Condiții de participare:**

##### **1) Situația personală a ofertantului:**

**CERINȚA 1:** Neîncadrarea în prevederile Art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice. Încadrarea în situația prevăzută la Art. 164, 165 sau 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice atrage excluderea ofertantului din achiziția publică.

#### **Documentele justificative sunt:**

**1.** Certificatele constatatoare privind neîndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor către bugetul general consolidat (formulare tip elaborate de autoritățile competente din țara în care ofertantul este rezident). Din Certificatele fiscale trebuie să rezulte lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (bugete locale – sedii și puncte de lucru, buget de stat, etc) la momentul prezentării. Ofertanții străini vor prezenta orice documente edificatoare eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți prin care să dovedească îndeplinirea obligațiilor restante de plată a impozitelor către bugetul consolidat în conformitate cu legislația din țara de rezidență la momentul prezentării, însoțite de traduceri autorizate.

**2.** Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv.



3. După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la Art. 166, alin. (3), Art. 167, alin. (2) și Art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

4. Alte documente edificatoare, după caz.

**CERINȚA 2:** Neîncadrarea în prevederile Art. 59 și Art. 60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Ofertantul / ofertantul asociat / subcontractantul va completa o declarație cu privire la neîncadrarea în prevederile Art. 59 și Art. 60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Încadrarea în situația prevăzută la Art. 60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică. Această declarație trebuie prezentată de toți operatorii economici implicați în procedură (inclusiv de ofertantul asociat / subcontractant /terț susținător). Persoanele cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante:

1. Primar - Funie Petre
2. Viceprimar - Cojocaru Constantin
3. Secretar - Enache Ioana
4. Contabil - Ulei Ionela
5. Consilieri Locali:
  - Cojocaru Ion
  - Chiriță Costel
  - Dobrin Marian
  - Dorobanțu Marius-Florin
  - Ciocșan Nicolae
  - Petre Ion
  - Bănică Aurel
  - Jianu Ionel
  - Saru Ion
  - Mirea Ioana
  - Mogoșilă Aurel
  - Chiriță Marian
6. Reprezentant legal furnizor servicii achiziții publice: Opreșcu Marius.

**Nota:** În sensul dispozițiilor art. 60, alin. (1) lit. d) din Legea 98/2016, prin acționar sau asociat semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală.

## **2) Capacitatea de exercitare a activității profesionale:**

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, ca nu se află în



niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza toate activitățile care fac obiectul contractului.

Ofertantul va prezenta:

a) Pentru persoanele juridice române:

- Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial - forma completă, conținând informații privind datele de identificare ale operatorului economic, acționarii/ asociații, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administrație, membrii Consiliului de Supraveghere, cotele de participare, domeniul de activitate principal/secundar, codurile CAEN aferente acestora, iar pentru activitățile specifice domeniului obiectului contractului sa se facă dovada autorizării conf. Art. 15 din Legea nr. 359/2004.

b) Pentru persoanele juridice străine:

- Prezentarea de documente echivalente emise în țara de rezidență. (se va verifica prin accesarea <http://ec.europa.eu/markt/ecertis/login.do>)
- Prezentarea Certificatului de Rezidență Fiscală (evitarea dublei impunerii) sau o declarație valabilă pentru anul calendaristic în curs.
- Traducere autorizată pentru documentele solicitate mai sus.

### 3) Capacitatea tehnică și/sau profesională:

Informații și/sau nivel(uri) minim necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	Modalitatea de îndeplinire:
<b>Cerința nr. 1</b> „Experiența similară – execuție: Ofertanții trebuie să prezinte dovada finalizării în ultimii 5 ani de lucrări similare de minim <b>862.654,26 lei, fără TVA, la nivelul unuia sau maxim 2 contracte.</b>  <i>Prin lucrări similare se înțelege: lucrări de construcții și/sau reabilitări și/sau modernizare sisteme de iluminat public.</i>	<i>Se vor prezenta contracte, procese verbale de recepție, recomandări, din maxim 2 contracte care sa însumeze minim 862.654,26 lei, fără TVA.</i>
<b>Cerința nr. 2:</b> „Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze. Ofertantul are obligația de a preciza partea / părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși	Se prezintă acordul de subcontractare.

Pentru execuția lucrărilor ce fac obiectul contractui, Achizitorul stabilește că sunt necesare anumite resurse umane, ce dețin experiență relevantă în domeniul de activitate, corespunzător activităților contractului, respectiv dețin următoarele specializări pentru activitatea de execuție:

- 2 electricieni autorizați – autorizați ANRE IIB conform prevederilor Art.9 din Ordinul ANRE nr. 116/2016. Răspund de executarea lucrărilor de instalații aferente proiectului.

Ofertantul va prezenta, în cadrul propunerii tehnice, documentele aferente experților cheie propuși, prin care se dovedește îndeplinirea cerințelor de atestare / autorizare / calificare profesională și experiența relevantă a acestora, cum ar fi (fără a ne limita la):

- CV-urile experților cheie propuși;
- Documentele care atestă formele de pregătire profesională / atestatele / autorizațiile;
- Documentele care atestă relațiile contractuale existente / propuse ale experților propuși și entitățile juridice ce participă la formularea ofertei (CIM, declarații de disponibilitate, contracte de prestări servicii sau alte documente similare ).

---

În cadrul acestui capitol al ofertei, se va prezenta și diagrama cu resursele umane propuse a fi implicate în execuția contractului, în care se vor figura relațiile de comunicare și subordonare între membrii echipei de experți cheie responsabili de execuția contractului.

În cazul în care oferta este înaintată de un grup de operatori economici (inclusiv subcontractanți), propunerea tehnică va lua în calcul acest aspect, precizând în mod distinct resursele umane asociate fiecărui membru al grupului, precum și implicarea și contribuția fiecărui expert în cadrul implementării contractului.

Propunerea tehnică va avea caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe durata de 90 de zile calendaristice de la data depunerii ofertelor, durata care reprezintă perioada de valabilitate a ofertei.

Termenul până la care operatorii economici pot solicita clarificări, este 20.08.2024.

Achizitorul va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări/ informațiilor suplimentare (dacă acestea au fost primite în termen), până la data de 21.08.2024. Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă prin e-mail la adresa: [primaria.slobozia@yahoo.ro](mailto:primaria.slobozia@yahoo.ro)

Ofertanții vor depune documentația de mai sus anexată ofertei.

**Conținutul ofertei:**

- Documente solicitate prin prezentul anunț publicitar;
- Oferta tehnică, conform caietului de sarcini anexat;
- Oferta financiară, conform caietului de sarcini anexat.

Întocmit,

Responsabil Achiziții